

Aika 23.10.2024, klo 16:00

Paikka Etäkokous / Teams

Käsiteltävät asiat

§ 30 Kokouksen avaus ja läsnäolijat

§ 31 Muistion tarkastus

§ 32 Katsaus suun terveydenhuollon toimintamalleihin

§ 33 Nuorisovaltuuston toiminta vuonna 2024

§ 34 Vähän palveluita käyttävien valiokunnan kokousaikataulu 2025

§ 35 Tiedoksi merkittävät asiat

Osallistujat

Kaija Holli, puheenjohtaja
Tarja Kallio, 1. varapuheenjohtaja
Perttu Jussila, 2. varapuheenjohtaja
Nella Lehtinen, sihteeri
Tero Ahlqvist
Jussi Ahonen
Satu Friman-Mahkonen
Miila Halonsaari
Reetta Holopainen
Toni Ilmaniemi
Sirja Kaartinen
Jaakko Leinonen
Aino Nokelainen
Piia Nurmela
Ella Näsi
Pirkko Ranki
Pirjo Raunio
Arttu Rintanen
Pertti Salminen
Auri Siika-aho
Heidi Tanhua
Matti Äijö
Titta Pelttari, PALVELULINJAOHTAJA LANUPE
Sari Mäkinen, TOIMIALUEJOHTAJA

§ 30

Kokouksen avaus ja läsnäolijat

Valiokunnan työjärjestyksen mukaan valiokunnan kokouskutsu ja asialista lähetetään, mikäli mahdollista, seitsemän (7) päivää ennen kokousta valiokunnan jäsenille sekä varajäsenille. Kokouskutsu ja asialista lähetetään sähköisesti.

Valiokunnan kokoukseen osallistuu varsinainen jäsen. Valiokunnan jäsen kutsuu sijaansa varajäsenen, mikäli on estynyt osallistumaan kokoukseen.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

§ 31

Muistion tarkastus

Valiokuntien työjärjestyksen mukaan valiokuntien kokouksista laaditaan valiokuntamuistio. Muistioon kirjataan valiokunnan keskustelun keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistiot ovat julkisia asiakirjoja.

Valiokunnan muistion tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valiokunnan jäsentä, ellei valiokunta ole päättänyt muistion tarkastamisesta muulla tavalla.

Muistio voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Valitaan kaksi muistion tarkastajaa.

§ 32

Katsaus suun terveydenhuollon toimintamalleihin

25778/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Luoto, TOIMIALUEJOHTAJA,SUUN TERVEYD., minna.luoto@pirha.fi

Suun terveydenhuollon toimintamalleja kokouksessa esittelee toimialuejohtaja Minna Luoto.

Esittelydiat ovat oheismateriaalina.

Ehdotus

Vähän palveluita käyttävien valiokunta päättää keskustella aiheesta ja merkitä esityksen tiedoksi.

§ 33

Nuorisovaltuuston toiminta vuonna 2024

25806/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Nella Lehtinen, VALIOKUNTAKOORDINAATTORI, nella.lehtinen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto toimii hyvinvointialuelain (611/2021) 32 §:n tarkoittamana hyvinvointialueen nuorisovaltuustona tai vastaavana nuorten vaikuttajaryhmänä. Nuorisovaltuustossa on edustaja jokaisesta kunnasta. Nuorisovaltuuston tehtävänä on edistää nuorten hyvinvointia alueella ja vaikuttaa heitä koskeviin päätöksiin hyvinvointialueella muun muassa aloitteilla ja lausunnoilla.

Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston toimintaa kokouksessa esittelee nuorisovaltuuston puheenjohtaja Elsa Nisula.

Ehdotus

Vähän palveluita käyttävien valiokunta päättää merkitä tiedoksi käydyn keskustelun ja esityksen.

§ 34

Vähän palveluita käyttävien valiokunnan kokousaikataulu 2025

11519/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Nella Lehtinen, VALIOKUNTAKOORDINAATTORI, nella.lehtinen@pirha.fi

Kokousaikataulujen hyväksyminen

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Vuoden 2025 kokousmäärät perustuvat vuodelle 2024 varattuihin kokousmääriin sekä vuoden 2025 talousraamiin, joka perustuu elokuun toteuman perustella tehtyyn arvioon toimielimen koko vuoden 2024 kustannuksista.

Kokousaikatauluja suunniteltaessa on otettu huomioon käsittelyiden sujuva eteneminen toimielimissä eteenpäin päätöksentekoon, minkä lisäksi toimielinkohtaiset tarpeet on kartoitettu ja huomioitu. Aikataulutuksessa on huomioitu myös vuoden 2025 aluevaalit (vaalitauko) sekä aluevaltuustokauden vaihtuminen. Aluehallitus ja aluevaltuusto ovat hyväksyneet osaltaan kokousaikataulut vuodelle 2025 touko-kesäkuussa 2024. Muiden toimielimien osalta kokousaikataulut tuodaan päätettäväksi kunkin toimielimen kokoukseen lokakuussa 2024.

Toimielimiin on kokonaisuudessaan varattu vuoden 2025 talousarviossa 2,86 miljoonaa euroa.

Kokousaikataulut tarkistetaan aluevaltuustokauden vaihduttua.

Toimielinkohtainen kokousaikataulu

Toimielin voi suunnitella oman työskentelynsä vuodelle 2025 varatussa raamissa. Valiokuntien kokouksen päätetään tässä vaiheessa tammi-kesäkuulle 2025. Vähän palveluita käyttävien valiokunnalle esitetään keväälle 2025 neljää tilaisuutta. Syksyn 2025 kokousaikatauluja tarkastellaan myöhemmin, kun valiokuntien tehtäväalueita ja rakenteita koskevat muutosesitykset on käsitelty.

Demokratiakustannuksia seurataan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimielinkohtaisesti. Jokaisen toimielimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimielimen tulee pysyä talousarviokehyksessä. Kokoustopojen suunnittelulla toimielin pystyy kohdentamaan budjettiaan haluamiinsa asioihin. Toimielimet suunnittelevat, miten kokoontumiset jakautuvat varsinaisiin kokouksiin, työpajoihin tai muihin tilaisuuksiin sekä sen, pidetäänkö tilaisuudet etä-, hybridi- vai läsnäolotilaisuuksina talousarvioraamin puitteissa.

Vähän palveluita käyttävien valiokunnalle esitetään kokouspäiviksi seuraavia ajankohtia:

- keskiviikko 5.2.2025 klo 16
- torstai 27.3.2025 klo 16
- tiistai 6.5.2025 klo 16
- torstai 5.6.2025 klo 16

Ehdotus

Vähän palveluita käyttävien valiokunta päättää hyväksyä esitetyn kokousaikataulun tammi-kesäkuulle 2025.

§ 35

Tiedoksi merkittävät asiat

- Oheismateriaali, Passu-palvelu, salasanan vaihtaminen luottamushenkilöille - ohje
- Puheenjohtajiston ehdotus marraskuun 14.11.2024 kokouksen peruuttamisesta

Ehdotus

Vähän palveluita käyttävien valiokunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa esiin tulleet asiat.